

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="J.E. van der Meer"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Y.Koopmanschap"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="S.Vermeulen"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="X.Asselbergs"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input checked="" type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Dotted text input area for general information.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Dotted text input area for policy plan URL.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Dotted text input area for remuneration policy.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Dotted text input area for activity report.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Dotted text input area for activity report URL.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 29.807	€ 20.002
Liquide middelen	€ 31.043	€ 21.382	Langlopende schulden	€	€
	€ 31.043	€ 21.382	Kortlopende schulden	€ 1.236	€ 1.380
<b>Totaal</b>	<b>€ 31.043</b>	<b>€ 21.382</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 31.043</b>	<b>€ 21.382</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Stichting Wildopvang is opgericht op 16 maart 2021

Baten	2023	2022 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 1.241	€ 654
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 1.241	€ 654
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€ 53.500	€ 41.000
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 54.741	€ 41.654
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 54.741	€ 41.654

Lasten	2023	2022 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
	+	+
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 0	€ 0
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 44.936	€ 48.394
	+	+
<b>Som van de lasten</b>	€ 44.936	€ 48.394
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€	€
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€	€
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ 9.805	€ -6.740

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open